



T.C  
İDİL KAYMAKAMLIĞI  
YAYALAR İLK / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

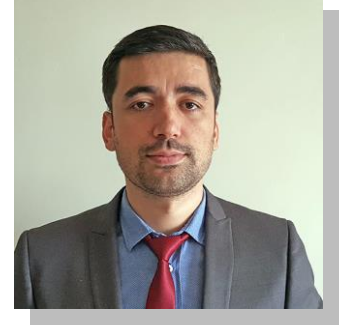
Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Yayalar İlk / Ortaokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır.



Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde amaca yönelik çalışan bir kurum olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır. 2019-2023 Yayalar İlk / Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

  
01/05/2019  
**Ferhat BÜLBÜL**  
Okul Müdürü

Güncelleme tarihi: 25.02.2021 Perşembe.

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
İÇİNDEKİLER .....	5
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>VII. BÖLÜM: EKLER</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN EKİP VE KURUL BİLGİLERİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ferhat BÜLBÜL	Okul Müdürü	Sevda Nur GÖKGÜNEY	Öğretmen
Cemalettin YALMAN	Öğretmen	Huriye ATLI	Öğretmen
Cebrail ERGİN	Öğretmen	Tahsin DİRİ	Okul Aile Birliği Temsilcisi
İbrahim ESMER	Okul Aile Birliği Başkanı	Gülbahar AKTÜRK	Öğrenci Temsilcisi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Hâlihazırda Yayalar ve Çınarlı Köyü öğrencilerine Eğitim ve Öğretim hizmeti veren kurumumuz; 1980 yılında aşağı köy içinde 2 derslik olarak hizmete açılmıştır. Uzun yıllar 2 derslik ve birleştirilmiş sınıf olarak hizmet veren okulumuz 01.07.2008 tarihinde mevcut binasına taşınmış 2012 -2013 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren İlkokul ve Ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. 2013 yılında kurum personelinin istifadesine yönelik 7 dairelik okul lojmanı tamamlanmış ve kullanıma sunulmuştur. Okul binamız, Eylül – Aralık 2018 tarihleri arasında bir dizi tamirat, tadilat ve boya badana işlemlerinden geçirilmiştir. Okul binasının da içinde bulunduğu arsası 2019 yılında 3200<sup>m2</sup> olarak Yapı Kaydı altına alınmıştır. Okulun yerleşim alanı net 360<sup>m2</sup>'dir. Kurum binasının Zemin Katında Yayalar İlkokulu, 1. Katında da Yayalar Ortaokulu Eğitim ve Öğretim hizmeti vermektedir. Yayalar İlkokulu idari olarak Yayalar Ortaokulu Müdürlüğüne bağlıdır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ŞIRNAK			İlçesi: İDİL		
Adres:	Yayalar Köyü, No:1 İdil / Şırnak		Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/tLnCNNDas9F2">https://goo.gl/maps/tLnCNNDas9F2</a>	
Telefon Numarası:	0 486 551 2017		Faks Numarası:	0 486 551 2197	
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:720108@meb.k12.tr">720108@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:idiyyayalar@gmail.com">idiyyayalar@gmail.com</a>		Web sayfası adresi:	<a href="http://yayalar.meb.k12.tr">http://yayalar.meb.k12.tr</a> <a href="http://yayalario.meb.k12.tr">http://yayalario.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	720108 – Yayalar Ortaokulu 720119 – Yayalar İlkokulu		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1980			Toplam Çalışan Sayısı	9	
Öğrenci Sayısı:	Kız	35	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	45		Erkek	5
	Toplam	80		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		180 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 Yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı *	1 (Vekâleten)	0	1 (Vekâleten)
Sınıf Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	4	2	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

\*Okul Müdürü vekaleten görev yapmaktadır ve aynı zamanda branş öğretmenidir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	198m <sup>2</sup>	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	11m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	360m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2840m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANASINIFI	1	2	3	5-A	6	6	12
1-A	6	5	11	6-A	6	6	8
2-A	3	2	5	7-A	10	7	17
3-A	6	4	10	8-A	3	4	7
4-A	6	1	7				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Araç	Sayı	Teknolojik Araç	Sayı
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	UyduNet (10 Mbps)

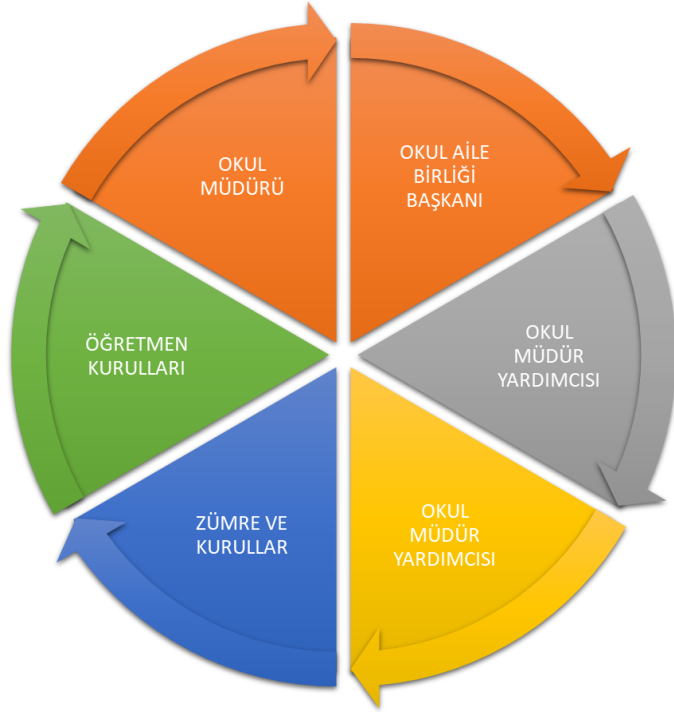
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son beş yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0 TL	0 TL
2017	0 TL	0 TL
2018	3040 TL	3040 TL
2019	1145 TL	1145 TL
2020	1990 TL	1990 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak öğrencilerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 61 öğrencimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	90	5	3	2	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	87	3	5	5	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	0	0	100	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	70	12	5	10	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	78	10	5	7	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10	12	15	38	25
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	48	10	10	30	3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	60	20	8	10	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	95	5	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	79	5	6	10	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	40	12	28	0	20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	100	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	0	75	3	10

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, Okulun binası ve diğer fiziki imkânlar, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak öğretmenlerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 8 öğretmenimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğretmenlerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	62	38	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	62	13	12	13	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	62	38	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	62	25	13	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	62	38	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	0	14	57	20
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	0	14	57	20
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	90	10	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	95	2	2	1	0

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	50	10	25	10	10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	80	5	5	5	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	60	20	10	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	100	0	0	0	0

Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okulun çalışanlarına kendilerini geliştirme imkânı tanınması, yeterli donanıma sahip olması gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak velilerimiz girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 20 velilerimiz katılmıştır. Anket soruları ve velilerimiz yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	75	15	10	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90	0	10	0	0



No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	90	10	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	90	10	0	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	85	15	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	85	0	10	5	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	60	15	0	25	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	0	50	0	5	45
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	90	5	0	5	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	60	10	12	15	3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	87	2	10	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	55	15	10	10	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0	5	45	40	10

Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre; E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edilmesi, Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması ve Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER		
EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okulumuzun normal eğitim yapıyor olması (08:00-14:30)	Yeniliğe ve gelişmeye açık öğretmen kadrosu	Derslik başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasının altında olması
Okul çevre ilişkilerinin güçlü olması	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılması	Öğretmen başına düşen öğrenci ortalamasının Türkiye ortalamasının altında olması
Veli ve öğrencilerde okula duyulan güven duygusunun yüksek olması		Paydaş beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.
Okulun bulunduğu bölgenin gürültü ve hava kirliliğinden uzak olması		
Güvenlik sorununun olmaması		

<b>ZAYIF YÖNLER</b>		
<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Bölgenin göç vermesi	Okuldaki kitap okuma seviyesinin düşük olması.	Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yetersiz olması.
Ozel eğitime ihtiyacı olan öğrenci velililerimizin bu konuda bilinçli davranmaması.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için zaman ve mekân problemlerinin olması.	Eğitim kadrosunun hızlı değişim göstermesi
Taşınmalı Eğitim olması	Okulun birleştirilmiş sınıf uygulaması olan bölgeden öğrenci alması.	OAB İmkânlarının sınırlı olması.
Velilerin sosyoekonomik düzeyinin düşük olması.	Akademik başarısı düşük öğrenci velilerinin ilgisizliği.	Rehberlik servisi ve Yeterli idari personelin olamaması
Geniş aile yapısının yaygınlığı.	Uluslararası düzeyde AB projelerine katılımın olmaması.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için çok amaçlı bir salonun olmaması.
Bölgemizde yeterli hayırsever gönüllülerin olması	Bütçe yetersizlikleri	Özel eğitim hizmeti alacak öğrenciler için ayrı bir bölümün olmaması
		Derslik sisteminin uygulanamaması.

<b>FIRSTLAR</b>		
<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
OAB'nin okulun çalışmalarına katılırken gönüllü olması.	Okulun zorunlu hizmet bölgesinde olması.	Okulun derslik sayısının yeterli olması
Ulaşım imkânlarının güçlendirilmesi	Eğitim kadrosunun tamamına yakının sözleşmeli ve kadrolu olması	Kuruma ait Öğretmen ikame merkezinin (Lojman) olması.
		Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması, haberlerin sosyal medyaya taşınması.

<b>TEHDİTLER</b>		
<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Özel eğitim desteği alan öğrencilere karşı yeterli bilgi ve farkındalığa sahip velilerin az olması.	Ortaöğretime geçişteki sınavın getirdiği kaygılar.	Destek personeli eksikliği.
Taşımadan kaynaklanan problemlerin eğitim-öğretim sürecine yansması.	Öğrencilerde oluşan internet, oyun vb. bağımlılıklar.	Bakanlık bütçesinden yeterli ödenek alamaması.
Ailevi nedenlerden dolayı devamsızlık sorunu.	Kitap okumaya olan yönelimin düşük olması, bu konuda aile desteğinin yetersiz olması.	Yerel yönetimlerin STK'ların eğitim-öğretimin finansmanına yeterli desteği vermemesi.
	Okulun ilçe merkezine uzak olması.	Okul bahçesindeki oyun sahalarının yetersiz olması.
	Okul saatleri dışında yapılacak faaliyetlerin taşıma saatleri ile sınırlandırılması.	Okulun depo, arşiv gibi fiziksel mekânlara sahip olmaması.
	Öğrencilerin çoğunun kendine ait çalışma odasının olmaması.	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI		
EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Geniş aile yapısı içinde kalan öğrenciler	Öğrencilerimizin kitap okuma seviyesi oranı	Eğitim kadromuzun mesleki gelişim çalışmaları.
Taşınmalı eğitimin getirdiği sorunlar	Eğitim kadrosuna yönelik mesleki gelişim faaliyetleri.	Destek personeli istihdamı.
Ortaöğretime geçişteki sınav sistemi	Destekleme ve yetiştirme kursları.	Okul bütçesi ve bütçe kaynakları, OAB çalışmaları.
Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerimizin eğitimi	Değerlere yönelik davranış geliştirme.	Hayırsever, eğitim gönüllüleri ile işbirliği.
Okul - çevre ilişkileri.	Öğrenci davranışları	Birleştirilmiş sınıftan gelen öğrenci seviyeleri.
		Okul tanıtımı, web sitesi basım yayım faaliyetleri.
		Öz değerlendirme çalışmalarına katılım.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Geleceğe güvenle bakan, çalışkan, çağdaş ve ahlaklı nesiller yetiştirmek için varız. Öğrencilerimizi; toplumun ve çağın ihtiyaçlarını karşılayabilen, yeteneklerinin farkında, kendine güvenen ve en önemlisi topluma yararlı birer birey olarak yetiştiriyoruz.

### VİZYONUMUZ

Yörede söz sahibi, kendi kültürünü oluşturmuş, ahlaklı, çalışkan ve başarılı ilköğretim öğrencileri yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlı olmak,
- Dürüst ve güvenilir olmak,
- Saygılı ve hoşgörülü olmak,
- Etik ve ahlaki değerlere bağlı olmak,
- Paylaşıcı ve yardımsever olmak,
- İşbirliği ve dayanışmaya inanmak,
- Fırsat ve imkân eşitliği sunmak,

- Eşit, adil ve tarafsız davranmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Memnuniyet odaklı çalışmak,
- Yenilik ve yaratıcılığı desteklemek,
- Birlik ve beraberlik anlayışıyla çalışmak,
- Birey ve toplum yararını gözetmek,
- İnsan hakları ve demokrasi ilkelerine bağlı olmak,
- Hizmette kalite ve verimliliği esas almak,
- Doğa ve çevreye duyarlı olmak,
- Empatik davranış sergilemek,
- Akıl ve bilimin ışığında pozitif düşünmek,
- Etkili iletişim kurabilmek,
- Sorumluluk bilinciyle hareket etmek,
- Ulusal ve evrensel değerleri yaşatmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	98	99	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	85	95	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	5	5	0	0	0



No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	95	96	97	98	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019

### Stratejik Amaç 1.2:

Kurumuzda öğrencisi bulunan ve ilerleyen dönemde velimiz olacak bireylerle işbirliğini geliştirmek ve ortak paydada buluşulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.2.

Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 20'den plan sonunda % 90'a çıkarılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Yapılan veli toplantısı sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.1.2.b	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı (%)	50	80	90	95	99	100
PG.1.2.c.	Yapılan ev ziyareti sayısı (%)	30	40	50	60	70	90
PG.1.2.d.	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı (%)	10	20	25	26	29	30
PG.1.2.e.	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı (%)	85	90	95	95	99	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.2.3	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul Öğretmenleri	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

#### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	LGS ile yerleşen öğrenci sayısı (sayı)	0	3	4	5	10	10
PG.2.1.b.	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı (sayı)	12	20	25	25	25	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.	Okul Rehberlik Servisince LGS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.2	“Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.3	Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak.	İlgili Branş ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak.	İlgili Branş ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca

### Stratejik Amaç 2.2:

Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

### Stratejik Hedef 2.2.

Okulda yöresel çocuk oyunları planlanarak; 2017-2018 yılında 0 olan yöresel çocuk oyunları faaliyetlerinin plan sonunda 2 oyun alanı ve etkinlik turnuvası yapmak, katılım sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.	Düzenlenen oyun alanı sayısı	0	2	2	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	2018-2019 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Yıl boyunca
2.2.2	2019-2020 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Yıl boyunca
2.2.3	2020-2021 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üçtaş oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Yıl boyunca
2.2.4	2021-2022 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üçtaş oyunu, tombik oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Yıl boyunca
2.2.5	2022-2023 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üçtaş oyunu, tombik oyunu, ip atlama oyunu; oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Yıl boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirilecek.

#### Stratejik Hedef 3.1.

2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Mobbing ve her türlü ayrımcılığa ilişkin düzenlenen program sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.2.b	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	0	2	2	3	3	3
PG.3.3.c.	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	0	2	2	3	2	3
PG.3.3.d.	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	%70	%75	%80	%90	%90	%95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler dzenlenecektir	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır,	Fen Bilimleri Öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir	Biliřim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Tüm Yıl
1.1.4	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program dzenlenecektir.	Biliřim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Tüm Yıl

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	1000	2000	3000	4000	5000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	100	100	100	200	200
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	1000	1000	2000	2000	3000
<b>TOPLAM</b>	0	2100	2100	5100	6200	8200

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## VII. BÖLÜM: EKLER

**Öğretmen, Öğrenci ve Veli** anket örnekleri ekte sunulmuştur.

Eklere ulaşmak için [tıklayınız](#).